

Za zagotovitev osebne varnosti ljudi in premoženja ter javnega reda in miru na območju Športne dvorane Radenci, Javni zavod za turizem in šport Radenci kot upravljavec navedenega športnega objekta na podlagi Pogodbe o brezplačnem prenosu sredstev v upravljanje števil. 410-0063/2016-1 z dne 11.07.2017, sklenjene med Občino Radenci in ZTIŠ Radenci izdaja naslednji

HIŠNI RED

1. SLOŠNA DOLOČILA

1. točka

Športna dvorana Radenci (v nadaljevanju: športna dvorana), s katero upravlja ZTIŠ Radenci (v nadaljevanju: upravljavec) obsega:

A. Zunanje površine:

1. Dostopna pot s stopniščem pred glavnim vhodom in pomožnim vhodom pri igriščih (na severni strani),
2. evakuacijski izhod s stopniščem na severni strani na tribuni
3. Zunanja igrišča za rokomet/mali nogomet (2x), košarko (3x + 1x košarka med SŠGT in OŠ), odbojko na mivki (1x), mali nogomet na travi (1x) in 60 m atletsko stezo s skakališčem v daljino ter
4. zelene nefunkcionalne površine znotraj ograje in med srednjo šolo in glavnim vhodom na južni strani športne dvorane.

B. Notranje površine:

1. vhodna avla,
2. hodniki in stopnišča,
3. garderobe, sanitarije in tuši,
4. prostor za čistila,
5. poslovni prostor,
6. fiksna tribuna z galerijo,
7. centralna športna dvorana,
8. mala dvorana,
9. shramba za orodje in opremo (notranji in zunanji vhod).

2. točka

1. Za vstop v dvorano se uporabljajo naslednji vhodi:
 - o glavni vhod z dvorišča med srednjo in osnovno šolo na južni strani,
 - o vezni hodnik med športno dvorano in srednjo šolo za gostinstvo in turizem za dijake,
 - o vezni hodnik med športno dvorano in osnovno šolo za učence osnovne šole,
 - o pomožni vhod na severni strani dvorane.
2. V športni dvorani so športni in spremljajoči prostori, katere lahko uporabljajo uporabniki in obiskovalci samo z dovoljenjem upravljavca. Vsi uporabniki in obiskovalci so dolžni spoštovati in se držati tega hišnega reda, ne glede na čas in namen uporabe oziroma obiska športne dvorane.
3. Odgovorna oseba uporabnika mora vse svoje vadeče in obiskovalce seznaniti s tem hišnim redom.
4. Vzdrževalec/čistilka športne dvorane spremlja izvajanje hišnega reda, urnika vadbe, obiskovalcev, prireditelj in nastale škode. O vsem tem obvešča upravljavca na dogovorjenem obrazcu.
5. Športne rekvizite in naprave za vadbo in tekme pripravlja in pospravlja vodja skupine v sodelovanju z vzdrževalcem/čistilko.
6. Z razsvetljavo, dviznimi zavesami in koši, s semaforji in ozvočenji lahko upravlja le od upravljavca pooblaščen oseba.

7. Uporabniki, ki sklenejo pogodbo o uporabi športne dvorane morajo zagotoviti, da športne prostore uporabljajo izključno njihovi člani vadbene skupine in za dejavnost, za katero so pridobili termine.
8. Uporabniki morajo zagotoviti, da število vadečih v vadbeni skupini ne presega veljavnega normativa posamezne športne panoge. V nasprotnem primeru vadbo lahko izvajajo le toliko članov skupine, kot to določa normativ športne panoge.
9. Uporabniki morajo v primeru, da skupino spremljajo drugi obiskovalci-gledalci oziroma druge osebe, predhodno obvestiti upravljavca oziroma vzdrževalca/čistilko.
10. Uporabniki morajo skrbeti za varno vadbo oziroma dejavnost, ki jo izvajajo in poskrbeti za ustrezno nezgodno zavarovanje svojih članov.
11. Uporaba športne dvorane, v skladu z normativi in standardi uporabe, je na lastno odgovornost uporabnika. Upravljavec ne odgovarja za poškodbe oziroma nesreče uporabnikov in obiskovalcev športne dvorane.
12. Vsi uporabniki in obiskovalci športne dvorane so dolžni spoštovati določila požarnega reda in se po njem tudi ravnati.
13. Vstop v prostore športne dvorane je dovoljen samo organiziranim skupinam, ki jih spremlja vodja skupine, deset (10) minut pred pričetkom vadbe po veljavnem urniku.
14. Dostop do posameznih prostorov je mimo vzdrževalca ali koga drugega, ki je za to določen.
15. Uporabnik oziroma vodja skupine prevzame odgovornost za zaklepanje garderob z notranje strani in tako onemogočiti vstop drugim osebam. Upravljavec v nobenem primeru ne odgovarja za morebitne odtujitve stvari uporabnika.
16. V času pouka športne vzgoje in šolskih interesnih dejavnosti osnovne in srednje šole za zaklepanje skrbijo učitelji.
17. Vstop v vadbene prostore je dovoljen samo v čistih športnih copatah, ki se uporabljajo samo za dvoranske športe in ne puščajo sledi na talnih površinah.
18. Vodja skupine je dolžan pred vstopom v športne prostore pregledati športno obutev vadečih in ne sme dovoliti vstopa v športne prostore, če dvomi o čistoči športne opreme. V nasprotnem primeru čiščenje rabljenih prostorov izvedejo vadeči. Če to ni izvedljivo, se sestavi zapisnik o škodnem primeru. Po potrebi nadzor nad čistočo in primernostjo športne obutve in opreme opravlja tudi vzdrževalec/čistilka.
19. Vsi uporabniki so dolžni obvestiti upravljavca dvorane o vseh nepravilnostih in škodah, ki so nastale pred njihovim prihodom ali med vadbo. V primeru povzročene škode s strani uporabnikov in obiskovalcev je potrebno sestaviti zapisnik o škodnem primeru in v zapisniku določiti rok za poravnano stroškov škodnega primera. Zapisnik o škodnem primeru se nahaja pri vzdrževalcu/čistilki.
20. Skupina mora zapustiti garderobo najpozneje 15 minut po končani vadbi. V nasprotnem primeru se ji zaračuna dodatna ura vadbe, kar zabeleži vzdrževalec/čistilka v ustrezno evidenco.
21. Uporabniki prostorov materialno odgovarjajo za stanje opreme in naprav v času uporabe prostora. Uporabnik je dolžan povrniti ali odpraviti povzročeno škodo. V primeru, da tega ne stori, prostorov ne more več uporabljati, škodo pa bo poravnal na podlagi pravnomočnosti sodbe pristojnega sodišča.

3. točka

V športni dvorani je prepovedano:

1. parkiranje vozil ali odlaganje predmetov pred vhode-izhode v dvorano in na mestu za intervencije,
2. vstopanje vsem opitim osebam, osebam pod vplivom nedovoljenih substanc in osebam, ki so že kršile hišni red,
3. vstopanje z rolerji,
4. prinašanje hrane. Pijačo je dovoljeno prinašati le v plastenkah,
5. vnašanje steklenic in drugih predmetov, orožja ali pirotehničnih ter drugih sredstev, ki bi utegnili povzročiti škodo oziroma ogroziti ljudi, njihovo premoženje in zdravje. Enako velja za moteče pripomočke navijaških skupin,
6. uživanje alkoholnih pijač, mamil in drugih nedovoljenih substanc,

7. metanje predmetov med gledalce ali nastopajoče,
8. nadlegovanje in nasilniško obnašanje do drugih, nemoralno obnašanje ali opravljanje nemoralnih dejanj,
9. vstop vsem živalim, razen službenim psom,
10. poškodovati opremo ali inventar oziroma premoženje,
11. vstopiti v druge prostore dvorane ali vadbene enote, če to ni dogovorjeno z vzdrževalcem/čistilko,
12. kajenje.

4. točka

Po predhodnem dogovoru z upravljavcem je dovoljena:

1. uporaba drugih prostorov in pripomočkov,
2. nameščanje reklamnih napisov,
3. premeščanje opreme, orodij iz posameznega prostora, dovažanje in nameščanje težjih predmetov,
4. nameščanje kakršne koli opreme ali predmetov na površinah okoli objekta.

2. PRIREDITVE

5. točka

1. Vsaka prireditve na območju športne dvorane mora biti predhodno dogovorjena z upravljavcem in usklajena z urnikom.
2. Organizator mora s strani upravljavca pridobiti soglasje za prireditve v športni dvorani in jo prijaviti pri ustreznem upravnem organu ter zagotoviti vse predpisane zahteve za organizacijo prireditve.
3. Organizator prireditve mora upravljavcu v pisni obliki navesti odgovorne osebe za vzdrževanje reda oziroma redarske službe in odgovorno osebo za organizacijo oziroma izvedbo prireditve.
4. Obiskovalcev oziroma gledalcev v športni dvorani sme biti toliko, da organizator še lahko izvaja nadzor nad prireditvijo oziroma vzpostavlja varnost, red in mir obiskovalcev in uporabnikov-nastopajočih.
5. Na vseh prireditvah je organizator v skladu z veljavno zakonodajo dolžan skrbeti za javni red in mir, varnost obiskovalcev, uporabnikov-nastopajočih in premoženja.
6. Organizator prireditve je dolžan zagotoviti prvo pomoč in požarno varnost.
7. V primeru nastanka izrednega dogodka morajo prisotni odgovorni delavec dvorane z vodjem varovanja in odgovornim organizatorjem prireditve, izpeljati vse ukrepe za zagotovitev varnosti ljudi in premoženja.
8. Organizator prireditve je dolžan zagotoviti red v slačilnicah-garderobah in prostorih, ki jih uporabljajo nastopajoči (tudi sodniki) in zagotoviti red na prireditvenem prostoru ali odru.
9. Organizator je odgovoren za varno uporabo vseh naprav, ki jih uporabljajo med prireditvijo (za vse električne naprave mora imeti zagotovljenega strokovnjaka, ki mora biti prisoten na prireditvi).
10. Predmeti in inštalacije ne smejo zakrivati opozorilnih svetil, izhodov-vhodov in hodnikov.
11. Kabli z električno napetostjo morajo biti zavarovani po veljavnih predpisih, prehod preko njih pa mora biti varen glede spotikanja.
12. Po končani prireditvi je potrebno:
 - zagotoviti nemoten in varen odhod nastopajočih in gledalcev.
 - pregledati vse prostore, ki so bili uporabljeni med prireditvijo.
 - namestiti predmete in opremo v stanje, kot je bilo pred prireditvijo.
13. Organizator materialno odgovarja za stanje opreme in naprav v času uporabe športne dvorane. Organizator je dolžan povrniti ali odpraviti povzročeno škodo. V primeru, da tega ne stori, športne dvorane do nadaljnjega ne more več uporabljati, škodo pa poravnava na podlagi pravnomočnosti sodbe pristojnega sodišča.

14. V primeru, da organizator v športni dvorani v času uporabe javno predvaja glasbo, sam poravna vse obveznosti do avtorskih agencij.
15. Upravljavec ne odgovarja za škodo, ki bi nastala ob odtujitvi predmetov ali stvari obiskovalcev in uporabnikov-nastopajočih v športni dvorani.
16. Organizator poravna stroške koriščenja športne dvorane v celoti do dneva prireditve.
17. Gledalcev v objektu oziroma v dvorani sme biti toliko, kot je opredeljeno z uporabnim dovoljenjem in je odvisno od števila sedežev na tribunah in parterju v času prireditve.

3. NADZOR NAD IZVAJANJEM HIŠNEGA REDA

6. točka

Nadzor nad izvajanjem hišnega reda opravljajo:

1. upravljavec dvorane,
2. delavci, ki so zaposleni v dvorani,
3. varnostna služba, ki je pooblaščen za izvajanje varovanja dvorane in ljudi,
4. učitelji in pooblaščen delavci osnovne in srednje šole (v času izvajanja pouka in interesnih dejavnosti),
5. redarska služba organizatorja prireditve.

Vsi navedeni imajo pravico in dolžnost kršitelje hišnega reda takoj odstraniti iz športne dvorane.

4. UKREPI V PRIMERU KRŠITEV

7. točka

V primeru kršitve določil hišnega reda, se do kršitelja izvedejo naslednji ukrepi, ki veljajo do preklica le-teh s strani upravljavca:

1. ustno in pisno opozorilo na kršitev hišnega reda,
2. začasni odvzem predmetov,
3. odstranitev iz športne dvorane oziroma pripadajočih površin,
4. postopek za ugotavljanje odgovornosti,
5. zahtevek za povračilo povzročene škode in izgube prihodka zaradi storjene škode,
6. prepoved vstopa v športno dvorano in na pripadajoče površine do preklica.

5. KONČNE DOLOČBE

8. točka

1. Hišni red se izobesi na oglasni deski v športni dvorani in začne veljati takoj.
2. Uporaba športne dvorane, v skladu z normativi in standardi uporabe, je na lastno odgovornost uporabnika.
3. Upravljavec ne odgovarja za poškodbe oziroma nesreče obiskovalcev in uporabnikov-nastopajočih v športni dvorani.
4. Upravljavec dvorane ne odgovarja za škodo, ki bi nastala ob odtujitvi predmetov ali stvari uporabnikov v prostorih objektov ali na pripadajočih površinah.
5. Vsi uporabniki morajo redno poravnati stroške koriščenja dvorane. Če zakasni s plačilom več kot dva meseca, izgubijo termin brez odpovednega roka.
6. Upravljavec in uporabniki bodo spore reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče po sedežu upravljavca.
7. Spremembe in dopolnitve določil hišnega reda se sprejemajo na enak način, kot to velja za njegovo potrditev.
8. Za vse nastale primere, ki niso zajeti v hišnem redu, se obrnite na upravljavca športne dvorane.

Predlog hišnega reda je na svoji 16. seji dne 12.9.2018 potrdil Svet zavoda ZTIŠ Radenci in začne veljati takoj.

Radenci, 12. september 2018

Branko ŽNIDARIČ, dipl. ekon. (UN), l.r.
v.d. direktor ZTIŠ Radenci